

お客様各位

## 緊急事態宣言期間延長に伴う泉佐野市立文化会館の対応について - 令和3年9月30日(木)までの対応 -

平素より泉佐野市立文化会館をご利用いただき、ありがとうございます。

緊急事態宣言の期間延長に伴い、当文化会館（エブノ泉の森ホール）は大阪府と公益社団法人全国公立文化施設協会が示すガイドラインに沿って、施設利用について、下記のとおり施設利用制限を行います。

### ◎施設利用における対応について

- **令和3年9月13日(月)から9月30日(木)まで**を適用期間といたします。

この期間の対応は下記のとおりです。

- 原則として、施設の**夜間区分(18時～22時)の貸し出しを休止**致します。
- 全国的な移動を伴うイベント又は参加者が1,000名を超えるイベントを開催する際には大阪府に事前に相談してください。
- 各会議室・レセプションホールにおける会食・パーティー等飲食(アルコールを除く)を伴うご利用に関しては財団事務所(TEL:072-469-7101)までお問合せください。
- 各室のご利用頂ける定員を**規定の50%以内**といたします。

施設名称	制限後の人数	
大ホール (定員 1,376名)	定員の50%以内	※利用形態により利用人数は異なります。 ※原則として、大勢での歌唱や唱和、カラオケ利用など、大声での歓声や声援などが想定されるご利用、激しい動作を伴う利用はお控えください。 ※1階キッズスペースは当面の間ご利用いただけません
小ホール (定員 457名)	定員の50%以内	
マルチスペース (定員 200名)	100名以内	
ギャラリー (定員 100名)	50名以内	
レセプション (定員 200名)	100名以内	
会議室(大) (定員 72名)	36名以内	
会議室(中) (定員 30名)	15名以内	
会議室(小) (定員 18名)	9名以内	
特別会議室 (定員 20名)	10名以内	
和室 (定員 60名)	30名以内	
茶室 (定員 40名)	20名以内	
練習室(大) (定員 20名)	10名以内	
練習室(小) (定員 10名)	5名以内	

- 令和3年9月30日(木)までの施設利用に係る利用制限に伴うキャンセルのお申し出については、施設利用料を全額返金いたします。(キャンセルの詳細については財団事務所までお尋ねください)
  - 施設をご利用頂く主催者様は、接触確認アプリ「COCOA」や大阪コロナ追跡システムの導入及び緊急連絡先名簿作成等の追跡対策など、感染拡大防止対策について参加者や来場者に対しての周知と徹底をお願いいたします。
- ※詳細は別紙「ご利用いただくにあたってのチェックリスト」をご参照ください。

上記取り扱いは**現時点のもの**であり、今後の国及び府の動向により、必要に応じて適宜改訂を行いますので、ご利用予定のお客様におかれましては、大変ご不便をおかけ致しますが、ご理解とご協力を何卒よろしくお願い申し上げます。

## ご利用いただくにあたってのチェックリスト

お客様にてご参考いただき、感染拡大防止に努めてください。なお、提出の必要はございません。

対象	内訳	感染拡大防止対策チェックリスト
共通	全施設	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ご来場の前に検温。(発熱の目安: 37.5℃以上)</li> <li><input type="checkbox"/> 体調不良などの症状がないか。</li> <li><input type="checkbox"/> マスクを着用する。</li> <li><input type="checkbox"/> 咳エチケットを行う。</li> <li><input type="checkbox"/> 手洗いへの励行・手指の消毒をこまめに行う。 (各フロアの出入り口やお手洗い付近に消毒液を設置しています。)</li> <li><input type="checkbox"/> 社会的距離(できるだけ2mを目安に(最小1m))を確保する。</li> <li><input type="checkbox"/> 館内での飲食は禁止いたします。(水分補給などは除く。)</li> <li><input type="checkbox"/> エレベーターは可能な限り少数(最大4名)で利用し、会話は控える。</li> <li><input type="checkbox"/> 「厚生労働省 接触確認アプリ(COCONA)」のインストール(任意)。</li> <li><input type="checkbox"/> 館内に掲示のQRコードより「大阪コロナ追跡システム」へ登録(任意)。 → 大阪コロナ追跡システム = 大阪独自のシステム</li> <li><input type="checkbox"/> 感染症が発生した場合に備えた緊急連絡先の提供(任意) → 緊急連絡先の提供 = 政府からの要請(作成は主催者および管理者) いただいた情報は、必要に応じて保健所などの公的機関へ提供される場合がございますが、本目的以外に使用することなく、適切に管理いたします。</li> </ul>
主催者	全施設	<p>－イベントの実施に関して－</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 感染拡大警戒地域からの移動がないか。</li> </ul> <p>－スタッフとご来場いただくお客様への周知と徹底－</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 上段の共通事項について周知と徹底を行う。</li> <li><input type="checkbox"/> 発熱、体調不良などの症状の方にはご入場をお控えいただく。</li> <li><input type="checkbox"/> 扉等の開放や空調換気システムなどを利用し、換気を行う。</li> <li><input type="checkbox"/> 社会的距離(できるだけ2mを目安に(最小1m))の確保への留意・対応。 <ul style="list-style-type: none"> <li>▷ チケット購入・開場待ち・グッズ購入などの待機列、入退場時。</li> <li>▷ ロビーや休憩スペース、トイレ。</li> <li>▷ 座席配置、運動・練習時の互いの距離。</li> <li>▷ 仕込み・リハーサル・撤去。</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> 高頻度接触部位への留意・対応。 <ul style="list-style-type: none"> <li>▷ 高頻度接触部位(机、椅子、ドアノブ、スイッチ(ボタン)、手すりなど)。</li> <li>▷ 入場時のチケット確認(もぎり)・チケットや商品の販売など。</li> <li>▷ パンフレット・チラシ・アンケートなど、手渡しによる配布は避ける。</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> 名簿の作成と施設管理者への報告。 → 感染が発生した場合に速やかに通知、感染拡大防止に努められるように緊急連絡先を提供(任意)いただけるよう案内する。 いただいた情報については他に記録・利用することなく施設管理者にすみやかに提出してください。 また、必要に応じて保健所などの公的機関へ提供され得ることを事前の周知を行ってください。</li> <li><input type="checkbox"/> ごみの取扱への留意。</li> </ul> <p>新型コロナウイルス感染症相談窓口 【大阪府】TEL: 06-6944-8197 (09:00~18:00 / 土日祝可) 【泉佐野市】TEL: 06-7166-9911 (24時間) 【多言語対応】TEL: 050-3816-2787 (24時間 / 英語・中国語・韓国語・日本語)</p>